



Rekenkamer Bloemendaal

Jaarverslag 2023

en

Jaarplan 2024

Overveen, 19 maart 2024

Samenvatting

Wet versterking decentrale rekenkamers

Per 1 januari 2023 is de Wet versterking decentrale rekenkamers in werking getreden. Daarom heeft de gemeenteraad Bloemendaal op 21 december 2023 een nieuwe verordening op de rekenkamer vastgesteld. De huidige rekenkamerleden zijn toen ontslagen en weer aangesteld voor een wettelijke zes jaar, die eenmaal verlengd mag worden. Omdat bij een zo ontstaan gelijktijdig aftredemoment de continuïteit in het geding is heeft de rekenkamer een aftreedrooster aan de raad gepresenteerd.

Samenstelling en taak van de rekenkamer

De rekenkamer bestaat uitsluitend uit externe leden, met een maximum van vijf leden en kende in 2023 geen wisselingen in samenstelling. De huidige vier leden zijn:

- Mw. B.J. Glashouwer RE RI CISA
- Dhr. Ir. J.J. Bakker
- Mw. Mr. Drs. V.V. Tsjebanova
- Dhr. Drs. W.D.M. van der Valk

De rekenkamer heeft tot taak onderzoek uit te voeren naar de doelmatigheid, de doeltreffendheid en de rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur gevoerde beleid. De leden van de rekenkamer verrichten zelf onderzoek. Incidenteel wordt de hulp van externe deskundigen ingeschakeld. Dit was in 2023 niet het geval.

Rekenkameronderzoek 2023

De rekenkamer heeft in 2023 twee onderzoeken verricht:

Zicht op subsidies

De conclusie van dit onderzoek luidt: Bloemendaal kan het zicht op subsidies aanmerkelijk verbeteren. Gebleken is dat de raad een incompleet beeld heeft van de besteding aan de verstrekte subsidies. Daardoor is het lastig om vast te stellen of de subsidies bijdragen aan het beoogde doel dat daarvoor was vastgesteld.

De voornaamste aanbevelingen luiden:

- Ontwikkel een systematiek voor de effectmeting van het subsidiebeleid en pas deze toe.
- Onderzoek hoe de doelrealisatie bij subsidies onder de € 10.000 betrokken kan worden bij de verlenging van deze subsidies.
- Koppel aan de verbeterpunten betreffende het uitvoeringsbeleid concrete acties en implementeer deze in de uitvoeringspraktijk.
- Rapporteer over verstrekte subsidies overeenkomstig vigerende regelgeving (art 4 ASV2017).

DoeMee-onderzoek 2023: Klachtbehandeling

De rekenkamer van Bloemendaal concludeert dat de gemeente Bloemendaal over voorzieningen beschikt voor de ontvangst, registratie en het naar het juiste organisatieonderdeel doorverwijzen van klachten. De rekenkamer constateert echter ook dat Bloemendaal omtrent klachtbehandeling een aantal aspecten niet geformaliseerd heeft, waar dat bij de helft of meer van de onderzochte gemeenten wel het geval is.

De rekenkamer beveelt aan om de aanbevelingen van TwynstraGudde, voor zover deze in beginsel op Bloemendaal betrekking hebben, op hun wenselijkheid voor toepassing op Bloemendaal te beoordelen en prioriteren. De bevindingen, conclusies en aanbevelingen van dit onderzoek zijn in februari 2024 gepubliceerd.

Opvolging aanbevelingen

In de Jaarstukken van de gemeente over 2022 is de opvolging van rekenkameraanbevelingen opgenomen in de paragraaf Bedrijfsvoering en Overhead (blz. 144/145).

Rekenkameronderzoek 2024

De rekenkamer heeft het volgende onderzoek onderhanden:

- Onderwijshuisvesting.
- DoeMee-onderzoek 2024: Energiebesparingsplicht.

De rekenkamer zal de raad na de zomer verzoeken om onderwerpen voor 2025 voor te dragen.

Rekenkamerbudget

In 2023 bedroegen de bestedingen € 31.421,03 (€ 1,32 per inwoner).

Inhoudsopgave

Samenvatting.....	2
Inhoudsopgave	4
1. Inleiding	5
1.1 Aanleiding en doel	5
1.2 Wet versterking decentrale rekenkamers.....	5
1.3 Aanpassing regelgeving Rekenkamer Bloemendaal.....	5
1.4 Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023	5
1.5 Samenstelling Rekenkamer Bloemendaal	6
1.6 Werkwijze rekenkamer	6
2. Jaarverslag 2023	8
2.1 Verricht onderzoek in 2023	8
2.2 Opvolging van aanbevelingen	10
2.3 Overige activiteiten	11
2.4 Financiële verantwoording rekenkamer 2023	12
3. Jaarplan 2024	13
3.1 Onderzoekskeuze	13
3.2 Wegingscriteria	13
3.3 Inventarisatie met raadsleden	14
3.4 Onderzoek in uitvoering	14
3.5 Organisatie van de rekenkamer	15
4. Kennisneming voor de Gemeenteraad	16
Bijlage A – Reactie op Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023.....	17
Bijlage B – Reglement van Orde Rekenkamer Bloemendaal.....	19

1. Inleiding

1.1 Aanleiding en doel

Voor u ligt het jaarverslag 2023 en daarbij het jaarplan 2024 van de rekenkamer (RK) gemeente Bloemendaal. In dit jaarverslag 2023 legt de rekenkamer verantwoording af over de onderzoeken en overige activiteiten die zij in 2023 uitvoerde. In het jaarplan 2024 staat beschreven welk onderzoek de rekenkamer voornemens is om dit jaar uit te voeren.

1.2 Wet versterking decentrale rekenkamers

Per 1 januari 2023 is de Wet versterking decentrale rekenkamers in werking getreden. Deze wet heeft tot doel het creëren van een sluitend, wettelijk stelsel voor gedegen, onafhankelijk rekenkameronderzoek, ter ondersteuning van de controlerende rol van raden, staten en algemene besturen van waterschappen. Door deze wijziging dienden gemeenteraden een eigen onafhankelijke rekenkamer in te stellen. Hierover is de gemeenteraad geïnformeerd per brief van de minister van BZK d.d. 28 november 2022. Zie hiervoor ook de lijst met ingekomen stukken van de gemeenteraad d.d. 22 december 2022, nummer 2022001482.

De Verordening rekenkamercommissie Bloemendaal 2021 behield gedurende een jaar haar rechtskracht, dus tot 1 januari 2024. Daarvoor is in de Wet versterking decentrale rekenkamers overgangsrecht getroffen. Dit gaf de gemeente de gelegenheid in de loop van 2023 de vigerende verordening hierop aan te passen en de leden (opnieuw) te benoemen. De rekenkamer heeft deze informatie in het najaar van 2022 gedeeld met de griffie.

1.3 Aanpassing regelgeving Rekenkamer Bloemendaal

De Wet versterking decentrale rekenkamers vereiste aanpassing van vigerende regelgeving. De Nederlandse Vereniging voor Rekenkamers en Rekenkamercommissies (NVRK) en VNG maakte een modelverordening om alles uiterlijk per 1 januari 2024 in één keer te regelen.

Na de zomer van 2023 is door de griffie een concept van de Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023 voorgelegd aan de rekenkamerleden. Hierop heeft de rekenkamer in september 2023 gereageerd.

Uitsluitend enige tekstsuggesties zijn overgenomen. Naar de mening van de rekenkamer zou de verordening – gebaseerd op de Gemeentewet, artikelen 81j en 81k - op adequate wijze moeten voorzien in een toereikend budget, ambtelijke ondersteuning en monitoring van de follow up van door de raad aanvaarde aanbevelingen (zie ook bijlage A). De Verordening zoals vastgesteld in december 2023 schiet hierin naar het oordeel van de rekenkamer tekort. Dit zal naar verwachting tot knelpunten leiden.

1.4 Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023

De gemeenteraad Bloemendaal heeft op 21 december 2023 een nieuwe verordening op de rekenkamer vastgesteld. De huidige rekenkamerleden zijn toen ontslagen en weer aangesteld voor de wettelijke zes jaar.

1.5 Samenstelling Rekenkamer Bloemendaal

De rekenkamer bestaat uitsluitend uit externe leden (waarvan een voorzitter), met een maximum van vijf leden en kende in 2023 geen wisselingen in samenstelling. De huidige rekenkamerleden zijn conform wettelijke regels op 21 december 2023 ontslagen en weer aangesteld voor de wettelijke termijn van zes jaar.

Dit met inachtneming van een op 8 december 2023 aan de raad voorgelegd “herenakkoord” om tegemoet te komen aan de wens van de raad t.a.v. een aftreedrooster (zie onderstaande figuur).

Het aftreden van rekenkamerleden is niet wettelijk afdwingbaar, maar het rooster is bedoeld om, door te voorzien in verschillende aftreedmomenten van de huidige bezetting, de continuïteit van de rekenkamerfunctie te waarborgen, kennis te behouden en te kunnen overdragen.

Naam	Functie	Benoeming	Oude termijn	Wettelijke termijn	Tweede termijn verordening	Herenakkoord	Zittingsduur wordt dan max
Mw. B.J. (Boudien) Glashouwer RE RI CISA	Extern lid, voorzitter sinds 8 oktober 2018	2e termijn 1 januari 2021	1 januari 2024	1 januari 2030	1 januari 2036	1 januari 2027	9 jaar
Dhr. Ir. J.J. (Jacob Jan) Bakker	Extern lid	2e termijn 1 oktober 2021	1 oktober 2024	1 januari 2030	1 januari 2036	1 oktober 2024	6 jaar
Mw. Mr. Drs. V.V. (Valentina) Tsjebanova	Extern lid	2e termijn 27 augustus 2022	27 augustus 2025	1 januari 2030	1 januari 2036	27 augustus 2025	6 jaar
Dhr. Drs. W.D.M. (Pim) van der Valk	Extern lid	1e termijn 11 maart 2021	11 maart 2024	1 januari 2030	1 januari 2036	1 januari 2030	9 jaar

1.6 Werkwijze rekenkamer

De rekenkamer doet haar onderzoek zelf en heeft tot taak onderzoek uit te voeren naar de doelmatigheid, de doeltreffendheid en de rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur gevoerde beleid.

De rekenkamer (gestart als rekenkamercommissie) is ingesteld in 2005, sinds de dualisering van het gemeentebestuur in 2002 in de Gemeentewet is verankerd. Dit ter versterking van de kaderstellende en controlerende rol van de raad.

De rekenkamer is onafhankelijk en bepaalt zelf de onderwerpen voor het onderzoek. Niettemin kunnen suggesties voor onderwerpen voor onderzoek worden voorgedragen door de raad en door inwoners van de gemeente Bloemendaal. Deze verzoeken worden door de rekenkamer altijd zorgvuldig gewogen.

De rekenkamer hanteert een groslijst van onderzoeksonderwerpen. Mogelijke onderwerpen worden langs een aantal selectiecriteria gelegd voor zij op de groslijst worden geplaatst. Jaarlijks maakt de rekenkamer vanuit de groslijst een selectie van – doorgaans - twee onderwerpen waarnaar een verkennend onderzoek wordt uitgevoerd. Zo wordt bepaald welk van deze onderwerpen (als eerste) voor nader onderzoek in aanmerking komt. Niet-geselecteerde onderwerpen blijven op de groslijst staan.

Voor het gekozen onderzoeksonderwerp formuleert de rekenkamer de probleemstelling en de onderzoeksvragen en stelt de onderzoeksopzet vast. De onderzoeksopzet wordt ter kennisneming voorgelegd aan de raad. De rekenkamer verricht, conform verordening, in principe jaarlijks 1 à 2 onderzoeken.

De rekenkamer stelt de personen die bij het onderzoek betrokken zijn in de gelegenheid om te reageren op de onderzoeksbevindingen. Deze officiële route loopt via ambtelijk- en bestuurlijk wederhoor. De rekenkamer stelt in eerste instantie de bij het onderzoek betrokken ambtenaren in de gelegenheid hun zienswijze op de feitelijke bevindingen kenbaar te maken. Maar bijvoorbeeld ook raadsleden of burgers kunnen betrokken zijn.

Het rapport wordt aangepast als er blijkt dat er feitelijke onjuistheden in het rapport voorkomen of als daar een andere gegronde aanleiding toe is. Na vaststelling van de definitieve bevindingen en conclusies en aanbevelingen volgt het bestuurlijk hoor en wederhoor. De bestuurlijke reactie van het college wordt altijd integraal in het rapport opgenomen. De rekenkamer reageert in een nawoord als reactie op het bestuurlijk wederhoor. Voor zowel het ambtelijke- als bestuurlijke wederhoor is een termijn van tenminste twee weken en maximaal één maand gesteld.

Aan de hand van dit onderzoeksproces hoopt de rekenkamer tegemoet te komen aan de transparantie en kwaliteit van onderzoek die haar voor ogen staat. Daarmee hoopt zij tevens invulling te geven aan haar ondersteunende taak voor de raad van Bloemendaal. Dit om de raad haar democratische rol nog beter te kunnen doen uitvoeren.

2. Jaarverslag 2023

2.1 Verricht onderzoek in 2023

Onderzoek Zicht op subsidies

De rekenkamer heeft op 29 augustus 2023 het onderzoek naar het subsidiebeleid gepubliceerd. Het onderzoek is op 6 december 2023 behandeld in de commissie Samenleving, waarna de aanbevelingen door de raad zijn overgenomen.

Bloemendaal kan het zicht op subsidies aanmerkelijk verbeteren

Uit onderzoek van de Rekenkamer Bloemendaal blijkt dat de raad een incompleet beeld heeft van de besteding aan de verstrekte subsidies. Daardoor is het lastig om vast te stellen of de subsidies bijdragen aan het beoogde doel dat daarvoor was vastgesteld.

Aanleiding

De gemeente Bloemendaal verleent jaarlijks subsidies aan diverse verenigingen, instellingen, (groepen) inwoners en bedrijven en maakt daarmee mogelijk dat kinderen kunnen sporten, jongeren zich kunnen ontplooiën, investeringen gedaan kunnen worden in duurzame energie, et cetera.

De gemeente verstrekt ongeveer 100 keer per jaar een subsidie. De helft daarvan op het gebied van het sociaal domein, de andere helft voor diverse programma's (Veiligheid, Economie, Onderwijs, Sport, Cultuur en Recreatie). Qua bestedingen is het taakveld Sociaal Domein veruit het grootste: iets minder dan € 3 miljoen versus bijna € 0,6 miljoen voor de overige subsidies.

Vraagstelling

Subsidie is een middel om een doel te realiseren. De rekenkamer heeft onderzocht of er voldoende zicht is op het behalen van de resultaten waarvoor de subsidie was bedoeld.

De centrale vraag van dit onderzoek luidt als volgt: In hoeverre heeft de gemeente Bloemendaal zicht op de doeltreffendheid van het door haar gevoerde subsidiebeleid?

Met dit onderzoek beoogt de rekenkamer inzicht te geven in de totstandkoming van het subsidiebeleid en de praktijk van de subsidieverlening in gemeente Bloemendaal vanuit gezichtspunt van doeltreffendheid.

Onderzoeksuitvoering

De rekenkamer heeft een referentiekader opgesteld waaraan de uitkomsten van het onderzoek zijn getoetst. Vervolgens zijn relevante documenten opgevraagd en hebben interviews plaatsgevonden. De Nota van Bevindingen is ter verificatie aan de organisatie voorgelegd en de Bestuurlijke Nota is vervolgens voor commentaar aan het college van B&W voorgelegd.

Conclusies

- Subsidiebeleid wordt niet in zijn geheel geëvalueerd. Er is ook geen sprake van aantoonbare meting van het effect van subsidies op het bereiken van beleidsdoelstellingen.
- Alleen bij subsidies boven de € 10.000 wordt gekeken naar de doelrealisatie.
- Inzichten die de gemeentelijke organisatie krijgt uit evaluatie van de huidige uitvoeringspraktijk, worden gebruikt om de uitvoering van het subsidiebeleid te verbeteren.
- De verantwoording over verstrekte subsidies is niet volledig. Er is geen rapportage over incidentele subsidies en er wordt niet voldaan aan een daarop betrekking hebbende bepaling uit de ASV2017.

Aanbevelingen

- Ontwikkel een systematiek voor de effectmeting van het subsidiebeleid en pas deze toe.
- Onderzoek hoe de doelrealisatie bij subsidies onder de € 10.000 betrokken kan worden bij de verlenging van deze subsidies.
- Koppel aan de verbeterpunten betreffende het uitvoeringsbeleid concrete acties en implementeer deze in de uitvoeringspraktijk.
- Rapporteer over verstrekte subsidies overeenkomstig vigerende regelgeving (art 4 ASV2017).

DoeMee-onderzoek 2023: Klachtbehandeling

De rekenkamer heeft op 22 mei 2023 het onderzoek naar klachtbehandeling aangekondigd. Elke bij de Nederlandse Vereniging voor Rekenkamers en Rekenkamercommissies (NVRK) aangesloten rekenkamer kan aan dit DoeMee-onderzoek deelnemen. Het onderzoek is op 21 februari 2024 gepubliceerd en is daarmee een dag eerder dan de landelijke rapportage voor de raad beschikbaar gekomen. De rapportage zal naar verwachting worden geagendeerd in de commissie Bestuur en Middelen.

Aanleiding en doel

De centrale vraag luidde:

- Op welke wijze geven decentrale overheden beleidsmatig en organisatorisch vorm aan de afhandeling van klachten, tot welke resultaten leidt dit beleid en op welke wijze wordt hierover gerapporteerd aan de volksvertegenwoordiging?

De doelstelling van het onderzoek is om rekenkamers inzicht te verschaffen in (1) het beleid en de organisatie van lagere overheden ten aanzien van de afhandeling van klachten alsmede, (2) de resultaten van dit gevolgde beleid en (3) de informatievoorziening aan de raad over deze resultaten.

Resultaten en aanbevelingen van TwynstraGudde

In de jaren 2019 t/m 2022 zijn er door de gemeente Bloemendaal zelf respectievelijk 14, 13, 21 en 18 klachten ontvangen. Dit ligt in lijn met het gemiddelde aantal dat is berekend over het totaal van 22 deelnemende gemeentes met minder dan 30.000 inwoners (te weten: 15, 17, 20 en 20).

Naast de meldingen bij de gemeente zelf zijn er in deze jaren bij de bevoegde ombudsinstantie respectievelijk 14, 5, 14 en 7 klachten gemeld.

Conclusie

De rekenkamer van Bloemendaal constateert dat de gemeente Bloemendaal over voorzieningen beschikt voor de ontvangst, registratie en het naar het juiste organisatieonderdeel doorverwijzen van klachten. De rekenkamer constateert echter ook dat Bloemendaal omtrent klachtbehandeling een aantal aspecten niet geformaliseerd heeft, waar dat bij de helft of meer van de onderzochte gemeenten wel het geval is.

Aanbeveling

De rekenkamer beveelt aan om de aanbevelingen van TwynstraGudde, voor zover deze in beginsel op Bloemendaal betrekking hebben, op hun wenselijkheid voor toepassing op Bloemendaal te beoordelen en prioriteren.

2.2 Opvolging van aanbevelingen

Onderzoeken rekenkamer

De afgelopen jaren heeft de rekenkamer de volgende onderzoeken afgerond:

Publicaties 2018

1. Communicatiebeleid gemeente Bloemendaal.
2. Evaluatie onderzoek Externe Inhuur.
3. De rode draad; rekenkameronderzoek door de jaren heen.

Publicaties 2019

4. De ICT-samenwerking tussen Bloemendaal en Heemstede.
5. Doe Mee onderzoek VN-verdrag handicap.

Publicaties 2020

Geen publicaties (corona).

Publicaties 2021

6. Uitvoering Participatiewet.
7. Implementatie Omgevingswet.

Publicaties 2022

8. De praktijk van de Wob.

Publicaties 2023

9. Zicht op subsidies.

De griffie is belast met de rapportage ten aanzien van de openstaande (aangenomen) aanbevelingen in de jaarstukken van de organisatie, zoals afgesproken met de gemeentesecretaris.

Stand van zaken uitvoering aanbevelingen rekenkameronderzoeken

Conform afspraak krijgt de opvolging van aanbevelingen uit rekenkameronderzoek jaarlijks aandacht in de Jaarstukken van Bloemendaal. In de Jaarstukken over 2022 (juli 2023) is deze opvolging van aanbevelingen opgenomen in de paragraaf Bedrijfsvoering en Overhead (**blz. 144/145, integraal overgenomen**):

“De raad is (in het kader van het 'Rode draad onderzoek' van de rekenkamer) toegezegd om de raad te informeren over de stand van zaken rond de uitvoering van de adviezen van de rekenkamer. Dat doen we door hieronder in te gaan op de rapportages van de afgelopen vijf jaar:

2022: De praktijk van de WOB/WOO

Projectmatig zijn maatregelen genomen om de Wet Open Overheid (WOO) goed uit te kunnen voeren. Het gaat om scholing, het opstellen formats en stroomlijnen van het werkproces. De WOO stelt strikte eisen aan afhandeling, het gemeentelijk beleid is dan ook gericht op uitvoering van wet- en regelgeving. De uitvoering wordt gevolgd door het college te informeren met een overzicht met WOO verzoeken. De gemeenteraad wordt periodiek geïnformeerd bij het jaarverslag en een jaarlijkse brief.

2020/2021: Implementatie Omgevingswet

Naar huidig inzicht gaat de Omgevingswet per 1 januari 2024 in werking. Met begeleiding van de VNG zijn alle minimale acties uitgevoerd voor een goede implementatie. De benodigde applicaties zijn aangeschaft en er is een opleidingsplan voor najaar 2023 om de hele organisatie voor te bereiden op invoering.

2020/2021: Uitvoering Participatiewet

Om de raad beter strategisch te positioneren worden meetbare resultaten geïntegreerd in het te beleidsplan Sociaal Domein. Er wordt goed samenwerkt met onder meer het Werkgeversservicepunt, werkbedrijf en MRA.

2019/2020: Evaluatie samenwerking Heemstede/Bloemendaal automatisering en informatisering

In 2021 is GRIT geactualiseerd naar een nieuwe gemeenschappelijke regeling, de gemeenschappelijke regeling Digitale Informatievoorziening en Technologie (DIT). Daarmee is een nieuwe werkorganisatie met eigen budget en formatie gevormd. In 2022 heeft de uitvoeringsorganisatie van de GR DIT – Informatievoorziening – de transitiefase van beheerorganisatie naar regieorganisatie afgerond. Functies zijn benoemd met regieverantwoordelijkheden op outsourcing en externe dienstverleners, er is ruimte gecreëerd voor intensievere beleidsontwikkeling en de aanbevelingen voor de ambtelijke organisatie zijn meegenomen in de transitie en het ontwikkelportfolio van Informatievoorziening. In oktober 2022 is de gemeenteraad met een beeldvormende avond geïnformeerd over de effecten van deze stappen, de resultaten van de ICT samenwerking, de financiële verantwoording op hoofdlijnen en de ICT ontwikkelingen voor komende jaren.

2019: Uitvoering VN-verdrag: Beleidsscan toegang voor mensen met een handicap

In het beleidsplan sociaal domein 2019-2022 is opgenomen dat wij in het jaar 2021 een start maken met het opstellen van een lokale inclusie agenda. Mede door de impact van corona en de oorlog in Oekraïne, hebben wij hier tot op heden geen invulling aan kunnen geven. Toegankelijkheid is een thema dat van toepassing is op alle onderdelen van de gemeente en vraagt een organisatiebrede aanpak. Bekeken wordt op welke wijze we hier vorm aan kunnen geven. Naast de mogelijkheid om hier een aparte inclusie agenda voor op te stellen, is het ook mogelijk om hier in het nieuw op stellen beleidsplan meer aandacht aan te geven. Overigens loopt er reeds een project om de digitale toegankelijkheid te verbeteren.

2018/2019: De rode draad (Rekenkameronderzoeken door de jaren heen)

De kaderstellende rol van de raad wordt versterkt door vaker te werken met bestuursrapportages, het eerder betrekken van raadsleden bij beleid, en door keuzemogelijkheden aan de raad voor te leggen. Beleidsdocumenten worden vaker SMART geformuleerd, over de uitvoering daarvan wordt aan de raad gerapporteerd en aparte voortgangsdocumenten over bijvoorbeeld projecten en sociaal domein, in aanvulling op de rapportages in of bij planning & control documenten. Over de voortgang van de aanbevelingen van de onderzoeken van de rekenkamer van de afgelopen vijf jaar wordt gerapporteerd in de paragraaf bedrijfsvoering bij het jaarverslag.”

2.3 Overige activiteiten

Bereikbaarheid rekenkamer

Meer informatie over de activiteiten van de rekenkamer is te vinden op de website van de gemeente Bloemendaal. Zie bijvoorbeeld:

[Animatie rekenkamerwerk — NVRR](#)

[Rekenkamer, Gemeente Bloemendaal](#)

[Onderzoeken Rekenkamer, Gemeente Bloemendaal](#)

NVRR

De rekenkamer is lid van de Nederlandse Vereniging van Rekenkamers en Rekenkamercommissies (NVRR). Zij maakt deel uit van een regionaal overleg met rekenkamers uit de regio Kennemerland, wat als kring onderdeel is van de NVRR. In 2023 waren er fysieke en digitale bijeenkomsten, waar de voorzitter en leden aan hebben deelgenomen.

Overleg burgemeester, gemeenteraad en organisatie

Waar nodig is er overleg met de voorzitter van de raad, de auditcommissie, de gemeentesecretaris, de extern accountant, de controller en de griffie.

Afstemming controlerende functie

De insteek van de rekenkamer hierbij is om samen de vinger aan de pols te houden en af te stemmen over de verdeling van onderzoekscapaciteit over de diverse aandachtsgebieden en speerpunten in bijvoorbeeld de focus van de accountant, het college (213a) en de rekenkamer. Dit kan het bredere inzicht bevorderen en overlap vermijden.

2.4 Financiële verantwoording rekenkamer 2023

Rekenkamerbudget

In 2023 heeft de rekenkamer € 31.421,03 uitgegeven. Dit is 1,32 euro per inwoner. Daarmee bleven de uitgaven ruim onder het plafond van € 1,65 per inwoner (23.732 inwoners per 1-1-2022).

De redenen voor de budgetonderschrijding zijn onder meer dat het in 2023 uitgevoerde onderzoek geheel kon worden uitgevoerd door de leden van de rekenkamer zelf. Er was dit jaar geen aanleiding om externe deskundigheid in te schakelen. Bijeenkomsten waren ook veelal digitaal. Daardoor wordt bespaard op reiskosten. Beperkte kosten zijn gemaakt voor de reguliere 'heidag', die fysiek plaats kon vinden op 20 oktober 2023.

Het budgetplafond voor 2024 bedraagt € 39.471 (23.922 inwoners per 1-1-2023 x € 1,65).

De leden ontvangen conform de Verordening 2021 en ongewijzigd 2023 de volgende vergoedingen: voorzitter: 69% van de vergoeding voor raadsleden, secretaris 61% (niet ingevuld) en leden 53%. Het overige deel van het budget is bestemd voor specialistisch advies, bureaunkosten, lidmaatschappen, congressen en scholing.

De secretarisfunctie is niet ingevuld omdat er anders geen budget zou resteren voor bureaunkosten of het inschakelen van specialistische kennis. De voorzitter en leden vervullen deze taak gezamenlijk. De rekenkamer heeft bij herhaling aandacht gevraagd van de griffie en het college voor deze onwenselijke situatie. Daarop is nog geen reactie gekomen.

Toepassen indexering

Het rekenkamerbudget is sinds de Verordening rekenkamercommissie Bloemendaal 2021 bepaald op € 1,65 per inwoner. Dit bedrag is sinds 2021 niet geïndexeerd.

Aangezien de vergoedingen voor de leden wel de indexatie van de vergoedingen voor raadsleden volgen zal dit – op termijn – ertoe leiden dat het budget geen ruimte meer biedt voor de inhuur van expertise, de vergoeding van reiskosten etc.

3. Jaarplan 2024

3.1 Onderzoekskeuze

De rekenkamer bepaalt zelf de onderwerpen voor haar onderzoek. Zij laat zich daarvoor graag voeden door de raad en inwoners van Bloemendaal. De afgelopen jaren aangedragen onderwerpen leiden tot een groslijst met onder meer de volgende onderwerpen:

1	Burgerparticipatie: Hoe worden burgers betrokken bij democratische vernieuwing, plan- en besluitvorming, denk bijvoorbeeld aan transparantie, open overheid, inspreken, burgerberaad?
2	Grip op maatschappelijke regelingen: Hoe is de raad betrokken bij het functioneren bij de gemeenschappelijke regelingen en kan de samenwerking goed worden geëvalueerd?
3	Aanlegvergunningstelsel in bestemmingsplannen: Heeft het beschermend regime voor natuur t.o.v. bouwen het beoogde effect?
4	Effectiviteit Natuurwaardenkaart: Is een dergelijk kostbaar project voor geheel Bloemendaal wel nodig?
5	Toekomstgericht personeelsbeleid: In hoeverre wordt gestuurd op kennis, opleiding, managementmodel, werkstijl, flexibele schil?
6	Risicomanagement: Hoe kan worden gestuurd op de top-vijf in risico's en worden geëscaleerd?
7	Informatievoorziening voor de raad: Hoe kan de informatie voor de raad inzichtelijk worden gepresenteerd?
8	Samenspel college en raad: Agendering, raadsinformatie, voortgang, participatie, interactie, evaluatie?
9	Overige mogelijke onderwerpen: <ul style="list-style-type: none">• Woningbouw• Asielproblematiek• Kosten sociaal domein• Rode draad onderzoek actualiseren (sinds 2018)• P&C-cyclus• Jeugdzorg (heroverweging)

3.2 Wegingscriteria

De rekenkamer weegt de onderwerpen aan de hand van de volgende criteria:

1	Maatschappelijk belang Raakt dit het functioneren van de samenleving als geheel?
2	Gerede twijfel over doeltreffendheid, doelmatigheid of rechtmatigheid Levert het beleid datgene op wat de gemeenteraad verwacht. Wordt de begroting gevolgd?
3	Beleidsrisico Kent de uitvoering van dit beleid veel onzekerheden?
4	Financieel belang en risico Beleed waarin grote sommen gemeentegeld omgaan en de gemeente grote financiële risico's loopt.
5	Nieuwe/toegevoegde waarde raad

	Onderwerpen die informatie opleveren op gebieden waar de raad nog onvoldoende kaders stelt of controle heeft.
6	Praktische uitvoerbaarheid Kan de rekenkamer het onderzoek uitvoeren? (capaciteit/rendement investering/doorlooptijd etc.).
7	Spreiding Onderzoek op meerdere beleidsterreinen.

3.3 Inventarisatie met raadsleden

Het Jaarverslag en Onderzoeksplan 2022/2023 van de rekenkamer is op 28 maart 2023 aangeboden aan de raad en met de commissie Bestuur en Middelen besproken op 25 mei 2023.

De rekenkamer is voornemens de gemeenteraad in het najaar 2024 uit te nodigen om te participeren in een inventariserend gesprek om mogelijke onderzoeksonderwerpen voor het onderzoeksplan 2025 en verder aan te dragen.

3.4 Onderzoek in uitvoering

De rekenkamer heeft tijdens haar 'heidag' d.d. 20 oktober 2023 de onderzoeksonderwerpen weer tegen het licht gehouden. Dit resulteerde in de volgende keuze voor 2024:

DoeMee-onderzoek 2024: Energiebesparingsplicht

Dit onderzoek is per brief aan de raad aangekondigd op 15 december 2023.

Omdat dit een thema is dat landelijk, regionaal en lokaal relevant is, trekken de Algemene Rekenkamer en de Nederlandse Vereniging van Rekenkamers & Rekenkamercommissies (NVRK) hier samen in op. De centrale vraag van het onderzoek luidt:

“Welke inspanningen plegen gemeenten en provincies bij het toezicht en de handhaving van de energiebesparingsplicht en de informatieplicht energiebesparing en wat zijn daarvan de resultaten?”

De energiebesparingsplicht geldt al sinds 1993 en houdt in dat bedrijven en instellingen die jaarlijks meer dan 50.000 kWh stroom of 25.000 m3 aardgas gebruiken verplicht zijn energiebesparende maatregelen te nemen die binnen vijf jaar terugverdiend kunnen worden. Gemeenten en provincies moeten middels toezicht en handhaving controleren of bedrijven dit daadwerkelijk doen. Sinds het ontstaan van de omgevingsdiensten voeren deze dit vaak in opdracht van gemeenten en provincies uit. Bedrijven lijken maar beperkt invulling geven aan de energiebesparingsplicht en overheden lijken de naleving daarvan maar beperkt controleren.

Na een beknopt vooronderzoek heeft de rekenkamer vastgesteld dat het onderwerp ook voor de gemeente Bloemendaal van belang is. Daarom heeft zij besloten in het onderzoek te participeren. De rekenkamer zal de overall resultaten verwerken in een op Bloemendaal toegesneden rapportage, met de resultaten van het algemene rapport als referentie. Deze rapportage kunt u naar verwachting eind 2024 tegemoetzien.

Onderwijshuisvesting

De rekenkamer heeft na de zomer 2023 vooronderzoek gedaan naar de volgende twee onderwerpen:

- Gemeentelijke opgaven Onderwijshuisvesting.
- Kosten en kwaliteit van de Jeugdzorg.

De keuze is gevallen op het onderzoeksonderwerp Onderwijshuisvesting. Hoe kan bijvoorbeeld vorm worden gegeven aan de gemeentelijke verantwoordelijkheid, onder meer gelet op de landelijke kaders, maatschappelijke opgaven, kosten, klimaat en energie? Zowel de raad als de organisatie gaven aan hier naar uit te zien.

Uit het vooronderzoek is gebleken dat er binnen de gemeente grote zorgen bestaan over de bekostiging van de huisvesting van scholen in de komende jaren. Dit onder andere vanwege de leeftijd van de schoolgebouwen, nieuwe eisen die daaraan gesteld worden, o.a. op het gebied van milieu en regels die onvoldoende rekening houden met het grote aantal leerlingen dat buiten de gemeente woont. Begin 2024 stelt de rekenkamer een plan van aanpak op waarna in maart 2024 de aankondiging van het onderzoek naar de raad zal worden gezonden.

Voorlopig zal de rekenkamer geen onderzoek uitvoeren naar de jeugdzorg. De reden daarvoor is dat de invloed van de raad ten aanzien van de kosten en kwaliteit van de Jeugdzorg beperkt is. Uit onderzoek van de Algemene Rekenkamer blijkt dat de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid op dit gebied meer landelijk en regionaal niveau worden bepaald. Dit neemt niet weg dat dit onderwerp op een later moment kan worden heroverwogen.

3.5 Organisatie van de rekenkamer

Verrichten onderzoek

De leden van de rekenkamer verrichten zelf - en gezamenlijk – het onderzoek. Voor het onderzoek 2024 inzake onderwijshuisvesting zal mogelijk externe expertise worden ingeschakeld voor een vergelijking tussen de situatie in Bloemendaal en andere gemeenten wanneer uit het onderzoekplan en uit de aanpak van het door de gemeente op te stellen Integraal Huisvestings Plan (IHP) blijkt dat dit nuttig zou kunnen zijn.

Actualisering verordening en reglement van orde

Zowel de Verordening als het Reglement van Orde dienden door de per 1 januari 2023 ingestelde Wet decentrale rekenkamers uiterlijk per 1 januari 2024 te zijn aangepast.

De rekenkamer heeft na vaststelling van de Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023 op 21 december 2023, haar Reglement van Orde 2024 hierop aangepast. Dit nieuwe Reglement is in haar vergadering van 19 maart 2024 vastgesteld (zie bijlage B).

4. Kennisneming voor de Gemeenteraad

Het gecombineerde Jaarverslag 2023 en Jaarplan 2024 is vastgesteld in de vergadering van de rekenkamer d.d. 19 maart 2023.

Dit jaarverslag 2023 wordt conform artikel 185 lid 4 van de Gemeentewet en de artikelen 3.2 en 3.4 van de Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023 aan de raad ter kennisneming aangeboden.

Het jaarverslag en jaarplan wordt tevens in afschrift toegezonden aan het college van burgemeester en wethouders en de gemeentesecretaris.

Rekenkamer gemeente Bloemendaal,

Mw. B.J. Glashouwer RE RI CISA
Voorzitter

Bijlage A – Reactie op Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023

Reactie rekenkamer Bloemendaal op de voorgelegde Concept-verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023 d.d. 30 augustus 2023

Rekenkamer

In de modelverordening van de VNG wordt gesproken over “rekenkamer”.

Voorgesteld wordt in de verordening **overal** de term “kamer” te vervangen door “rekenkamer”.

Art 2.1 lid 3

3. Het werkterrein van de rekenkamer strekt zich uit over alle organen, sectoren en samenwerkingsverbanden van de gemeente Bloemendaal.

Dit artikel is niet in overeenstemming met art. 184 Gemeentewet, waar het werkterrein van de rekenkamer is omschreven.

Deze bepaling moet of weggelaten worden of vervangen worden door:

3. Het werkterrein van de rekenkamer strekt zich uit over alle instellingen die genoemd worden in art. 184 van de wet.

Ambtelijke ondersteuning

In de modelverordening van VNG is een artikel opgenomen waarin ambtelijke ondersteuning is geregeld. Het is wenselijk om deze bepaling ook in de verordening van gemeente Bloemendaal op te nemen.

Artikel 5. Ambtelijke ondersteuning

1. De rekenkamer heeft een ambtelijk secretaris.

2. Burgemeester en wethouders wijzen de ambtelijk secretaris aan.

Of

2. De ambtelijke ondersteuning voor de rekenkamer wordt verricht door op de griffie werkzame ambtenaren. (Dit is geregeld in artikel 81j, lid 3 van de wet).

Artikel 2.3 Ontslag en non-activiteit

Ontslag en non-activiteit is in de wet geregeld. Dus dit artikel kan of weggelaten worden of vervangen door:

De raad beslist tot ontslag, non-activiteit en het treffen van maatregelen jegens de leden, zoals bedoeld in artikel 81c en artikel 81d van de Gemeentewet.

Artikel 3.2 lid 5

De rekenkamer verricht in principe jaarlijks minimaal één nieuw onderzoek en zo mogelijk minimaal één evaluatie naar een door haar uitgebracht onderzoek.

Deze bepaling staat op gespannen voet met lid 1 van dit artikel: De rekenkamer bepaalt zelf de onderwerpen voor haar onderzoek.

Voorstel: vervangen door:

De rekenkamer verricht in principe jaarlijks één à twee onderzoeken.

Artikel 4.1 Budget

1. De rekenkamer krijgt een budget voor jaar x van in totaal € 1,65 per inwoner; het aantal inwoners in de gemeente wordt gebaseerd op het CBS-cijfer per 1 januari van het jaar x-1.

Bovengenoemde berekeningswijze wordt toegepast sinds het van kracht zijn de Verordening rekenkamercommissie 2021. Zie Gemeenteblad 3457664 d.d. 6 oktober 2021.

Omdat de vergoeding voor politieke ambtsdragers periodiek wordt herzien (inflatiecorrectie) wordt ook de vergoeding voor de leden jaarlijks aangepast. Het bedrag ad € 1,65 per inwoner wordt jaarlijks niet aangepast (geen inflatiecorrectie).

Het budget voor de rekenkamer dat gebaseerd is op het bedrag ad € 1,65 per inwoner zou jaarlijks moeten worden bijgesteld teneinde het uit de pas lopen van het rekenkamerbudget en vergoeding van de leden te vermijden.

Dit kan worden opgelost door aan Artikel 4.1 lid 1. toe te voegen: "Het tarief per inwoner volgt het accres van de vergoeding voor politieke ambtsdragers".

Monitoring aanbevelingen

Uit gesprekken met de raad is gebleken dat er behoefte is om de door de raad overgenomen aanbevelingen van de rekenkamer te monitoren. Daarom is het raadzaam om de volgende bepaling uit de VNG-modelverordening over te nemen.

Artikel 3.5 Monitoring aanbevelingen

De griffie verstrekt de raad jaarlijks voor [datum] een overzicht van de aan de raad gedane voorstellen van de rekenkamer welke door de raad zijn overgenomen en door de raad zelf moeten worden uitgevoerd, vergezeld van de wijze waarop aan de voorstellen vervolg is gegeven.

Gemeentewet – Artikel 81j

1 De raad stelt, na overleg met de rekenkamer, de rekenkamer de nodige middelen ter beschikking voor een goede uitoefening van haar werkzaamheden.

2 Op voordracht van de voorzitter of het enige lid van de rekenkamer besluit het college tot het aangaan van arbeidsovereenkomsten met zoveel ambtenaren van de rekenkamer als nodig zijn voor een goede uitoefening van haar werkzaamheden.

3 De ambtenaren die werkzaamheden verrichten voor de rekenkamer, verrichten niet tevens werkzaamheden voor een ander orgaan van de gemeente, met uitzondering van de op de griffie werkzame ambtenaren.

4 De ambtenaren die werkzaamheden verrichten voor de rekenkamer, zijn ter zake van die werkzaamheden uitsluitend verantwoording schuldig aan de rekenkamer.

Gemeentewet – Artikel 81 k

De leden van de rekenkamer ontvangen een bij verordening van de raad vastgestelde vergoeding voor hun werkzaamheden en een tegemoetkoming in de kosten.

Bijlage B – Reglement van Orde Rekenkamer Bloemendaal 2024

Rekenkamer Gemeente Bloemendaal



De Rekenkamer Bloemendaal,
gelet op artikel 81 i van de Gemeentewet en artikel 3.1 van de
Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023

BESLUIT:

Vast te stellen

Reglement van Orde Rekenkamer Bloemendaal 2024

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) voorzitter : de voorzitter van de rekenkamer of diens plaatsvervanger;
- b) de leden : de bij besluit van de gemeenteraad benoemde leden van de rekenkamer;
- c) raad : gemeenteraad van de gemeente Bloemendaal;
- d) college : college van burgemeester en wethouders van gemeente Bloemendaal;
- e) griffier : de raadsgriffier van gemeente Bloemendaal;
- f) verordening : de Verordening Rekenkamer Bloemendaal 2023.

Artikel 2. De voorzitter

1. Tot de verantwoordelijkheden van de voorzitter behoren:
 - a) het voorbereiden en leiden van de vergaderingen van de rekenkamer;
 - b) het doen naleven van dit reglement;
 - c) het verzorgen van de externe communicatie, tenzij de voorzitter dit in specifieke gevallen aan een ander lid overdraagt;
 - d) het aangaan van overeenkomsten met derden ter vervulling van de taken van de rekenkamer;
 - e) uitbrengen van een verslag van werkzaamheden;
2. Tot de verantwoordelijkheid van de plaatsvervangend voorzitter behoort het uitvoeren van de taken van de voorzitter bij diens afwezigheid.

Artikel 3. De leden

Tot de verantwoordelijkheden van de leden behoren:

1. Het in gezamenlijkheid met de voorzitter vorm geven aan het onderzoeksprogramma, de uitvoering van afzonderlijk onderzoek waaronder waar onder het formuleren van opzet, conclusies en aanbevelingen.

2. Het als lid-rapporteur (mede-) leiding geven aan de uitvoering van een onderzoek;

Artikel 4. Secretariële taken

1. De secretariële taken worden uitgevoerd of door de leden en de voorzitter gezamenlijk.
2. De rekenkamer kan beslissen om een lid aan te wijzen om secretariële taken uit te voeren.
3. Tot secretariële taken behoort:
 - a. de voorbereiding van de vergaderingen, inclusief de vergaderplanning;
 - b. de verslaglegging van de vergaderingen;
 - c. de opvolging van de besluiten van de vergaderingen;
 - d. het bijhouden van de lijst met openstaande actiepunten.

Hoofdstuk 2 Taak, werkwijze en bevoegdheden

Artikel 5. Taak en bevoegdheden van de rekenkamer

1. De rekenkamer stelt zich tot taak het bevorderen van het doelmatig, doeltreffend en rechtmatig functioneren van de (organen van de) gemeente Bloemendaal en het ondersteunen van de gemeenteraad bij haar kaderstellende en controlerende rol.
2. De rekenkamer ziet transparantie, betrouwbaarheid en bruikbaarheid als de belangrijkste eisen aan haar onderzoeksrapporten en andere producten en onafhankelijkheid en zorgvuldigheid als belangrijkste eisen aan het onderzoeksproces en haar werkwijze.
3. De leden, de voorzitter en de door de rekenkamer aangewezen deskundigen maken alleen gebruik van de informatie die hun bij de uitvoering van hun functie ter kennis is gekomen, voor zover de vervulling van hun taak voor de rekenkamer dat vereist.
4. De rekenkamer voert het onderzoek uit met de toepassing van bevoegdheden conform artikel 2.1 lid 3 van de verordening en artikel 184 van de Gemeentewet.

Hoofdstuk 3 Vergaderingen, communicatie en gedragscode

Artikel 6. Vergaderingen en verslaglegging

1. De rekenkamer vergadert volgens een vast te stellen schema in de regel een keer per maand. Tevens kan er op verzoek van de voorzitter of een lid een vergadering worden verzet of geschrapt. De rekenkamer vergadert minstens 6 maal per jaar, zo mogelijk voltallig.
2. Op verzoek van 3 of meer leden kan een extra vergadering worden belegd.
3. De voorzitter stelt een agenda op. Samen met de vergaderstukken worden deze minimaal 2 dagen voor de vergadering naar de leden verstuurd.
4. De vergaderingen van de rekenkamer zijn niet openbaar, tenzij de rekenkamer anders beslist.
5. De voorzitter opent de vergadering indien in ieder geval de helft van het aantal leden aanwezig is.
6. Van de vergadering van de rekenkamer worden beknopte en zakelijke notulen gemaakt.
7. De notulen zijn niet openbaar en worden alleen verspreid onder de rekenkamerleden.

Artikel 7. Besluitvorming

1. De rekenkamer besluit bij voorkeur in unanimititeit en anders bij meerderheid van stemmen.
2. Besluitvorming is alleen mogelijk wanneer tenminste de helft van de leden van de rekenkamer aanwezig is.
3. Indien de stemmen staken en uitstel van besluitvorming niet mogelijk is heeft de voorzitter of bij diens afwezigheid de plaatsvervangend voorzitter, de doorslaggevende stem.

Artikel 8. Externe communicatie en samenwerking

1. Per onderzoek wordt door de rekenkamer bepaald hoe de resultaten extern worden gecommuniceerd, waarbij in ieder geval het volgende geldt:
 - a) bij het verschijnen van een onderzoeksrapport wordt dat rapport eerst aan de gemeenteraad aangeboden en vervolgens maakt de rekenkamer de resultaten via een persbericht en via de website openbaar;
 - b) in navolging van artikel 2, onder 1c, is de voorzitter van de rekenkamer woordvoerder als het erom gaat informatie te verstrekken over het verloop van de uitkomsten van een onderzoek, tenzij de voorzitter dit aan een ander lid overdraagt.
2. De contacten met gemeentelijke organisatie lopen zoveel mogelijk via de voorzitter. Dit betreft in ieder geval:
 - a) aankondiging van het onderwerp van onderzoek aan gemeenteraad/college van burgemeester en wethouders, burgemeester en gemeentesecretaris;
 - b) het inlichten van de gemeensecretaris over directe contacten tussen onderzoekers en ambtenaren die voor een bepaald onderzoek benaderd worden.
3. Voor contacten met externe onderzoekers worden per onderzoek een of meer leden van de rekenkamer als contactpersoon aangewezen.
4. De externe communicatie over de rekenkamer verloopt via haar voorzitter.
5. De rekenkamer heeft een eigen pagina op de website van de gemeente Bloemendaal en is verantwoordelijk voor de inhoud daarvan.
6. Het jaarverslag en de onderzoeksrapporten worden via deze website digitaal beschikbaar gesteld.

Artikel 9. Gedragscode

1. In gevallen waarbij sprake kan zijn van belangenverstrengeling of de schijn van belangenverstrengeling kan optreden, zal het betreffende lid zich niet met het onderzoek bezighouden.
2. Leden en anderen die meewerken aan of ingehuurd zijn voor uitvoering van onderzoek door de rekenkamer zijn gehouden aan geheimhouding over wat er in de vergaderingen besproken wordt en over de lopende onderzoeken. Zij onthouden zich van uitspraken over lopende onderzoeken tegenover eventuele belanghebbenden (raad, college, ambtenaren, burgers, pers).

Hoofdstuk 4 De onderzoeken

Artikel 10. Procedure

1. De rekenkamer voert in beginsel het onderzoek zelf uit.
2. De rekenkamer kan besluiten om het onderzoek of een deel hiervan uit te besteden.
3. De rekenkamer zal bij elk onderzoek in principe eenzelfde onderzoeksproces hanteren, waarbij in ieder geval de beginselen van behoorlijk bestuur in acht zullen worden genomen.

Artikel 11. Selectie onderzoeken

1. Het streven van de rekenkamer is er op gericht drie onderzoeken in twee jaar uit te voeren.
2. De rekenkamer onderhoudt gedurende het jaar een groslijst van potentiële onderzoeksonderwerpen.
3. De rekenkamer maakt in augustus een top-twee van de onderzoekswaardige onderwerpen, mede aan de hand van van tevoren vastgestelde criteria en doet voor die onderwerpen een kort oriënterend onderzoek naar het belang van de uitvoerbaarheid.
4. Op basis van het oriënterend onderzoek genoemd in lid 3, bepaalt de rekenkamer haar keuze en stelt het onderzoeksprogramma voor het eerstvolgende jaar vast.
5. De rekenkamer stuurt jaarlijks het onderzoeksplan conform art. 3.2 van de verordening.
6. De rekenkamer kan van het onderzoeksplan afwijken als de actualiteit daarom vraagt.

Artikel 12. Het onderzoeksproces

1. De uitkomsten van het oriënterend onderzoek worden vastgelegd in een onderzoeksvoorstel.
2. Als de rekenkamer besluit het onderzoek uit te voeren, stelt deze de onderzoeksopzet vast.
3. Het onderzoek wordt schriftelijk aangekondigd bij de gemeenteraad. In de aankondiging wordt het uit te voeren onderzoek kort omschreven, alsmede de termijn waarbinnen het onderzoek zal plaatsvinden en wie het onderzoek zullen verrichten. Tevens wordt zoveel mogelijk aangegeven hoe het onderzoek wordt uitgevoerd.
4. Bij elk uit te voeren onderzoek vraagt de rekenkamer aan de gemeentesecretaris een contactpersoon namens de gemeente aan te wijzen.
5. In het proces van hoor en wederhoor wordt onderscheid gemaakt tussen feitelijk en bestuurlijk hoor en wederhoor, waarbij rekening wordt gehouden met een fase waarin ambtelijke toetsing van de feiten aan de orde is, waarna er in een vervolgfase gelegenheid is voor een bestuurlijke reactie op de conclusies en de aanbevelingen. Betrokkenen worden in de gelegenheid gesteld schriftelijk te reageren. In principe wordt voor beide fasen van feitelijk en bestuurlijk wederhoor een reactietermijn van twee weken aangehouden.
6. De rekenkamer biedt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 30 dagen na de vergadering waarin het onderzoeksrapport is vastgesteld, het vastgestelde onderzoeksrapport met conclusies en aanbevelingen aan de gemeenteraad aan. Een afschrift van het rapport wordt toegezonden aan de overige bestuursorganen en aan de personen waarmee door de rekenkamer gesproken is.
7. De eindrapportage wordt inclusief de bestuurlijke reacties op de aanbevelingen ter kennisname aan de gemeenteraad aangeboden. Desgewenst voegt de rekenkamer nog een nawoord toe aan de rapportage. Met de aanbieding aan de gemeenteraad en de gelijktijdige openbaarmaking via de website is de rapportage openbaar.

Hoofdstuk 5 Verantwoording en budget

Artikel 13. Jaarverslag rekenkamer

De rekenkamer stelt elk jaar vóór 1 april een verslag op van haar werkzaamheden over het voorgaande jaar. Na vaststelling wordt het verslag aan de gemeenteraad aangeboden.

Artikel 14. Declareren van kosten

De leden kunnen werkelijk gemaakte kosten voor opleidingen, bezoeken van bijeenkomsten en daarmee samenhangende reiskosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun functie declareren ten laste van het budget van de rekenkamer. Initiatieven daartoe worden vooraf gecommuniceerd binnen de rekenkamer en zo nodig besproken tijdens één van de vergaderingen.

Artikel 15. Budgethouder

1. De voorzitter bewaakt het budget van de rekenkamer, aan de hand van een jaarlijks door de rekenkamer opgestelde begroting, rekening houdend met het door de gemeenteraad aan de rekenkamer beschikbaar gestelde budget.
2. Het door de gemeenteraad beschikbaar gestelde budget zal worden besteed aan:
 - a) de bij gemeentelijke verordening vastgestelde vergoedingen aan daarvoor in aanmerking komende leden van de rekenkamer;
 - a) extern onderzoek;
 - b) het eventueel inhuren van externe deskundige(n);
 - c) deskundigheidsbevordering van de leden van de rekenkamer;
 - d) overige activiteiten die naar het oordeel van de rekenkamer ten laste van het budget gebracht kunnen worden.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de Rekenkamer Bloemendaal van 19 maart 2024.

De voorzitter,

Mw. B.J. Glashouwer RE RI CISA

De leden,

Dhr. Ir. J.J. Bakker
Mw. Mr. Drs. V.V. Tsjebanova
Dhr. Drs. W.D.M. van der Valk