

Concept verslag van het Presidium op 4 februari 2025

Aanwezig: de heer **Rog** (voorzitter), de heer **Harder**, de heer **van der Bunt**, de heer **Faber**, mevrouw **Driessen**, de heer **Vernooij**, de heer **Van der Veldt**, de heer **Slewe**, de heer **Meerkerk** (plv. griffier), mevrouw **Burggraaff** (raadsadviseur)

Afwezig met kennisgeving:

1. Opening, mededelingen en berichten van verhindering

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

Bericht van verhindering is ontvangen van de heer Heukels. Hij wordt vervangen door dhr. **van der Bunt**.

Er is bericht van verhindering binnengekomen van de griffier mevr. **Smit**, zij zal worden vervangen door dhr. **Meerkerk**.

Er is een mededeling van dhr. **Slewe**, hij wilt de beslotenheid en geheimhouding bespreken die besproken is in de agendacommissie. Dat wordt geagendeerd bij wvttk.

Er zijn geen overige mededelingen.

2. Vaststellen van de agenda

De onderwerpen, bezinningsavond MRA en geheimhouding worden aan de agenda toegevoegd bij agendapunt 6 wvttk als punt c en d. Aldus wordt de agenda vastgesteld.

3. Vaststellen van het verslag van 10 december 2024

Het verslag van 10 december wordt goedgekeurd en vastgesteld.

4. Korte terugblik raadsvergadering 12 en 18 december 2024

Er wordt kort teruggeblikt op deze vergadering.

De voorzitter stelt voor dat hij bij toekomstige vergaderingen bij agendapunten waar hij zelf portefeuillehouder is het voorzitterschap overdraagt aan de plaatsvervangend voorzitter, mevrouw Jeltjes. Het presidium vindt dit een verstandig idee en stemt hiermee in.

5. Vooruitblik raadsvergadering 6 februari 2025

- De kinderburgemeester zal benoemd worden in deze raadsvergadering. De procedure wordt kort toegelicht.

- De voorzitter zou graag de vergadering beginnen met een herdenking van twee oud-wethouders die ons ontvallen zijn. De vraag vanuit het presidium rijst, of deze lijn dan wordt doorgezet voor ieder oud raadslid en oud wethouder/burgemeester die komt te overlijden. Dit zal in de toekomst gebeuren, mits deze informatie bekend is. De komende raadsvergadering zal starten met de opening en hierna zal er een korte herdenking plaatsvinden, daarna zal verdergegaan worden met de agenda.
- Indien gewenst kan het correspondentieadres van de overleden wethouders worden gedeeld met de raadsleden op verzoek.
- Dhr. **Bruggeman** had aangegeven dat hij niet de wens heeft om afscheid te nemen in de raadsvergadering van 6 februari. Hij blijft actief bij de partij en zal aan het einde van de raadsperiode afscheid nemen
- Dhr. **Van de Bunt** ging navragen bij mevr. **Hageman** wanneer zij afscheid wenste te nemen.
- Er is 1 aanmelding gekomen voor de kandidatuur voor de auditcommissie. Dhr. **Van de Bunt** heeft zich hiervoor aangemeld.

6. Wat verder ter tafel komt

- a. De burgemeester brengt de opzet bestuurlijk verbeterproces Bloemendaal ter tafel. Hij geeft een korte toelichting hierop. Er staat eveneens een nieuwe integriteitsbeleid op de planning. De meningen over dit plan zijn sterk verdeeld in het presidium. Na bespreking van de diverse standpunten concludeert het presidium dat er op dit moment niet voldoende draagvlak is voor dit project. De burgemeester gaat wel verder met het integriteitsproces en hij zou graag deelnemen aan de sessies over het aanpassen van het RvO. Verder gaat hij kijken naar processen die beter kunnen en dit op de achtergrond aanpakken.
- b. De raadsadviseur brengt de startnotitie raadscommunicatie ter tafel. Het presidium bespreekt het voorstel en concludeert dat dit plan te vroeg komt. Eerst zal er gekeken moeten worden naar de rol van de communicatieafdeling t.o.v. de raad. Op verzoek van het presidium zal de griffie ophalen bij de raadsleden waar de pijnpunten liggen en of er interesse is in een werkgroep of commissie die meedenkt over de communicatie vanuit de raad. Ook zal de burgemeester de rol van de communicatieafdeling bespreken in de driehoek.
- c. De opzet van de MRA bezinningsavond wordt besproken. Het idee is om een voorbereidingsgroep in te stellen die de avond vorm gaat geven. De voorbereidingsgroep zal bestaan uit dhr. **Slewe**, dhr. **Van de Rest**, dhr. **Vernooij** en dhr. **Van Rij**. De voorbereidingsgroep zal een concept voorstel formuleren over het doel van de avond, welke vragen de commissie beantwoord wil hebben en welke gasten daartoe uitgenodigd worden. Dit

voorstel zal via een emailprocedure worden voorgelegd aan de commissieleden die daar in meerderheid over stemmen.

- d. Dhr. **Slewe** brengt de geheimhouding van bepaalde stukken ter tafel. Dit werd eerder op de avond besproken in de agendacommissie. De vraag rijst of geheimhouding wel altijd nodig is? Er wordt afgesproken dat de stukken waar geheimhouding op ligt en de motivering hiervoor, vooraf aan de raad wordt toegezonden. Dan kan de raad de stukken zelf lezen en kennis nemen van de grond voor geheimhouding.

7. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22:06 uur en dankt de aanwezigen voor hun komst.