

Concept verslag van het Presidium op 31 januari 2023

Aanwezig: de heer Roest (voorzitter), de heer Koster, de heer Verheij, de heer Metselaar (vervangt mevrouw Roos)(tot halverwege agendapunt 4), de heer Van der Rest (vervangt de heer Faber)(tot en met agendapunt 7), de heer Faber (vanaf agendapunt 6), de heer Heukels, mevrouw Zoetmulder, de heer Slewe, mevrouw Van Heerikhuize (vervangt de heer Van der Veldt), mevrouw Smit (griffier).

1. Opening, mededelingen en berichten van verhindering

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

Er is een bericht van verhindering ontvangen van de heer Van der Veldt (wordt vervangen door mevrouw Van Heerikhuize) en van mevrouw Roos (wordt vervangen door de heer Metselaar).

2. Vaststellen van de agenda

Aan de agenda worden de volgende punten toegevoegd:

- Verzoek aanpassen plattegrond raadsvergaderingen (5A)
- Aanpassen van 2 vergaderdata 2023 (5B)
- Keuze tijdspad burgemeestersbenoeming (6A)
- Mogelijke waarneming tussen september en nieuwe burgemeester (6B)

Voorts wordt door de burgemeester voorgesteld om de rondvraag (agendapunt 7) direct na agendapunt 5B te behandelen, zodat hij daarna het voorzitterschap kan overdragen, hij stelt daarbij de heer Koster voor.

De agenda wordt aldus vastgesteld.

3. Vaststelling van het verslag van 20 december 2022.

Er is een mail ontvangen met een voorgestelde wijziging. Nadat hier kort over is gesproken wordt geconcludeerd dat deze mail niet dient te worden verwerkt in het verslag, en het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Voorts wordt afgesproken dat de werkwijze voor het agenderen van stukken blijft zoals altijd (namelijk als 4 raadsleden voor agendering stemmen) zolang het Reglement van Orde niet is gewijzigd. In de aankomende vergadercyclus komt daarvoor een nieuw voorstel in de commissie Bestuur & Middelen.

4. Korte terugblik raadsvergadering van 22 december 2022

Er wordt gesproken over het ordevoorstel om, vooruitlopend op wijziging van het RvO, vast uit te gaan van 4 fracties om een stuk van de LIS te kunnen agenderen. Daarbij wordt aangekaart dat ingekomen brieven vaak pas heel laat worden behandeld, vanwege de wijze waarop daarmee wordt omgegaan, omdat het eerst via een agenderingsverzoek in de raad moet worden geagendeerd, waarna het pas een cyclus later wordt behandeld. Voorgesteld wordt om niet alleen te kijken naar hoeveel stemmen nodig zijn voor agendering, maar ook naar hoe efficiënter kan worden omgegaan met de ingekomen stukken.

De heer Van der Rest geeft aan dat hij, samen met een aantal andere 'nieuwelingen' bezig is om een bijeenkomst te organiseren voor de hele raad, om een aantal stellingen te bespreken over de bestuurscultuur. Hier wordt positief op gereageerd. Afgesproken wordt dat deze groep het initiatief zal nemen tot het prikken van een datum voor de bijeenkomst.

Ook wordt gesproken over de wijze van communicatie en omgangsvormen tijdens de raadsvergadering.

Daarnaast wordt gesproken over de motie Regenbooggemeente. Door verschillende leden van het presidium is deze discussie ervaren als te hard en te persoonlijk. Er wordt een appèl gedaan op alle raadsleden om netjes naar elkaar te blijven en dingen niet persoonlijk te maken. De eerder genoemde heisessie wordt hierbij ook aangehaald, als moment om het wellicht eens te hebben over communicatie en omgangsvormen.

De heer Metselaar verlaat de vergadering halverwege dit agendapunt.

5. Vooruitblik raadsvergadering 2 februari 2022

De voorzitter geeft een toelichting op de agenda van de komende raadsvergadering. Hierbij benoemt hij een paar bijzonderheden:

- De benoeming van de kinderburgemeester. Met toestemming van de raad zal André Burger hierbij een korte terugblik doen op het verloop van dit traject. Daarna krijgt Aaf de ambtsketen omgehangen en zal zij een korte speech geven.
- Er is een besloten gedeelte aan het eind vanwege het afhandeling van twee integriteitsmeldingen.
- Dit is de laatste raadsvergadering van Jasmijn. De voorzitter van de werkgeverscommissie en de burgemeester zullen haar toespreken. Ook zullen er bloemen en cadeaus worden uitgereikt.

Daarnaast zijn er weinig bijzonderheden.

5A. Verzoek aanpassen plattegrond raadsvergaderingen

Vanuit HvB is een verzoek ontvangen om de plattegrond van de raadszaal tijdens raadsvergaderingen iets aan te passen, zodat de heer Metselaar het beter kan volgen. Hierop heeft de griffie een voorstel gedaan voor een nieuwe plattegrond. Deze wordt kort besproken, en na enkele wijzigingen kan iedereen zich vinden in de nieuwe plattegrond.

Dit voorstel geldt alleen voor de raadsvergadering en niet voor commissievergadering.

5B. Aanpassen 2 vergaderdata in 2023

De volgende data worden aangepast in het vergaderschema 2023:

- De commissie Grondgebied van 5 december 2023 wordt verplaatst naar 12 december 2023.
- De raadsvergadering van 13 juli 2023 wordt vervroegd naar 6 juli 2023.

7. Rondvraag

- De heer Verheij vraagt naar de heidag. Afgesproken wordt om eerst de Nieuwelingsbijeenkomst af te wachten.
- De heer Heukels geeft een korte update met betrekking tot het vertrek van Jasmijn. De werkgeverscommissie is druk bezig om de continuïteit voor de raad te waarborgen, en heeft in het kader daarvan al wat gesprekken gevoerd. Als er meer bekend is zal dit verder worden gecommuniceerd. De burgemeester vraagt de werkgeverscommissie om daarover ook even met hem en de gemeentesecretaris te spreken.

6. Concept Raadsvoorstel Verordening op de Vertrouwenscommissie

Omdat HvB niet aanwezig is wordt besloten om één en ander ter plekke telefonisch af te stemmen met mevrouw Roos.

Er wordt gesproken over de mogelijkheden voor de invulling van de vertrouwenscommissie. Het volgende wordt afgesproken:

- Alle fractievoorzitters nemen plaats in de commissie
- De voorzitter van de commissie is: mevrouw Zoetmulder
- Plaatsvervangend voorzitter: de heer Van der Veldt
- De gemeentesecretaris wordt toegevoegd als adviseur, hij heeft geen stemrecht
- Er wordt geen wethouder toegevoegd aan de commissie als adviseur

6A. Keuze tijdspad burgemeestersbenoeming

Na een stemming wordt gekozen voor het snellere tijdspad. Dit betekent dat de profielschetsvergadering is op 8 maart en dat uiterlijk op 22 februari de profielschets bij de CdK zal moeten worden aangeleverd. Op korte termijn komt vanuit de griffie een voorstel voor ondersteuning van het traject door een extern bureau.

6B. Mogelijke waarneming tussen september en nieuwe burgemeester

Het presidium besluit dat de heer Roest als waarnemer zal optreden in de periode tot aan de benoeming van de nieuwe burgemeester.

Mevrouw Roos wordt gebeld en zij geeft telefonisch aan het met alle beslispunten eens te zijn.

8. Sluiting

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun komst en sluit de vergadering.