

Oude tekst	Nieuwe tekst
<p>Artikel 1 Begripsbepalingen</p> <p>In deze verordening en de daarop rustende bepalingen wordt verstaan onder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - algemeen gebruikelijke voorziening: voorziening die niet speciaal is bedoeld voor mensen met ene beperking en die algemeen verkrijgbaar is en niet of niet veel duurder is dan vergelijkbare producten. - algemene voorziening; aanbod van diensten of activiteiten dat, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van gebruikers, toegankelijk is en dat is gericht op maatschappelijke ondersteuning. - andere voorziening: voorziening, anders dan in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015. - bijdrage: een bijdrage als bedoeld in artikel 2.1.4, eerste lid van de wet. - gesprek: gesprek in het kader van het onderzoek als bedoeld in artikel 2.3.2., eerste lid van de wet. - hulpvraag: de behoefte aan maatschappelijke ondersteuning als bedoeld in art. 2.3.2., eerste lid van de wet. - maatschappelijke ondersteuning: <ol style="list-style-type: none"> 1. bevorderen van de sociale samenhang, de mantelzorg en vrijwilligerswerk, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor mensen met een beperking, de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente, alsmede voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld; 2. ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie van personen met een beperking of met chronische psychische of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving; 3. bieden van beschermd wonen en opvang. - maatwerkvoorziening: op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een persoon afgestemd geheel van diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen 	<p>Geen wijzigingen</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. ten behoeve van zelfredzaamheid, daaronder begrepen kortdurend verblijf in een instelling ter ontlasting van de mantelzorger, het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen; 2. ten behoeve van participatie, daaronder begrepen het daarvoor noodzakelijke vervoer, alsmede hulpmiddelen en andere maatregelen; 3. ten behoeve van beschermd wonen en opvang. <ul style="list-style-type: none"> - melding: melding aan het college als bedoeld in artikel 2.3.2., eerste lid van de wet. - pgb: bedrag waaruit namens het college betalingen worden gedaan voor diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot een maatwerkvoorziening behoren en die een cliënt van derden heeft betrokken. - voorliggende voorziening: een algemene voorziening of andere voorziening waarmee aan de hulpvraag tegemoet wordt gekomen. - wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015. 	
<p>Artikel 2 Melding hulpvraag</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een hulpvraag kan door of namens een cliënt bij het college worden gemeld. 2. Het college bevestigt de ontvangst van een melding. 3. In spoedeisende gevallen als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet treft het college na de melding onverwijld een tijdelijke maatwerkvoorziening in afwachting van de uitkomst van het onderzoek. 	Geen wijzigingen
<p>Artikel 3 Clientondersteuning</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het college zorgt ervoor dat ingezetenen een beroep kunnen doen op kosteloze cliëntondersteuning, waarbij het belang van de cliënt uitgangspunt is. 2. Het college wijst de cliënt en zijn mantelzorger voor het onderzoek, bedoeld in art. 2.2.3, eerste lid van de wet, op de mogelijkheid gebruik te maken van kosteloze cliëntondersteuning. 	Geen wijzigingen

<p>Artikel 4 Vooronderzoek; indienen persoonlijk plan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het college verzamelt alle voor het onderzoek, zoals bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid van de wet, van belang zijnde en toegankelijke gegevens over de cliënt en zijn situatie en maakt met hem uiterlijk 7 dagen na de melding ene afspraak voor een gesprek. 2. Voor het gesprek verschaft de cliënt het college alle overige gegevens en bescheiden die naar het oordeel van het college voor het onderzoek nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs de beschikking kan krijgen. De cliënt verstrekt in ieder geval een identificatiedocument als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht ter inzage. 3. Als de cliënt genoegzaam bekend is bij de gemeente kan het college, in overeenstemming met de cliënt, afzien van een vooronderzoek als bedoeld in het eerste en tweede lid. 4. Het college brengt de cliënt op de hoogte van de mogelijkheid om een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 2.3.2, tweede lid van de wet op te stellen en stelt hem in de gelegenheid binnen 7 dagen na de melding het plan te overhandigen. 	<p>Geen wijzigingen</p>
<p>Artikel 5 Gesprek</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het college onderzoekt in een gesprek met de cliënt of degene die de melding namens de cliënt heeft gedaan, dan wel de vertegenwoordiger van de cliënt en waar mogelijk de mantelzorger(s) en desgewenst de familie, en voor zover nodig: <ol style="list-style-type: none"> a. de behoeften, persoonskenmerken en voorkeuren van de cliënt; b. het gewenste resultaat van het verzoek om ondersteuning; c. de mogelijkheden om op eigen kracht of met gebruikelijke hulp of algemeen gebruikelijke voorzieningen zijn zelfredzaamheid of zijn participatie te handhaven of te verbeteren, of te voorzien in zijn behoefte aan beschermd wonen of opvang; d. de mogelijkheden om met mantelzorg of hulp van andere personen uit zijn sociaal netwerk te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of te voorzien in zijn behoefte aan beschermd wonen of opvang; e. de behoefte aan maatregelen ter ondersteuning van de mantelzorger van de cliënt; 	<p>Geen wijzigingen</p>

<ul style="list-style-type: none"> f. de mogelijkheden om met gebruikmaking van een algemene voorziening, zoals opgenomen in het beleidsplan, zoals bedoeld in artikel 2.1.2 van de wet, of door het verrichten van maatschappelijk nuttige activiteiten te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie, of de mogelijkheden om met gebruikmaking van een algemene voorziening te voorzien in zijn behoefte aan beschermd wonen of opvang; g. de mogelijkheden om door middel van voorliggende voorzieningen of door samenwerking met zorgverzekeraars en zorgaanbieders als bedoeld in de Zorgverzekeringswet en partijen op het gebied van publieke gezondheid, jeugdhulp, onderwijs, welzijn, werk en inkomen, te komen tot een zo goed mogelijk afgestemde dienstverlening met het oog op behoefte aan verbetering van zijn zelfredzaamheid of participatie of aan beschermd wonen en opvang; h. de mogelijkheid om een maatwerkvoorziening te verstrekken; i. welke bijdragen in de kosten de cliënt met toepassing van het bepaalde bij of krachtens artikel 2.1.4 van de wet verschuldigd zal zijn, en j. de mogelijkheden om te kiezen voor de verstrekking van een pgb, waarbij de cliënt wordt ingelicht over de gevolgen van die keuze. <ol style="list-style-type: none"> 2. Als de cliënt een persoonlijk plan als bedoeld in artikel 4, vierde lid aan het college heeft overhandigd betreft het college dat plan bij het onderzoek, bedoeld in het eerste lid. 3. Het college informeert de cliënt over de gang van zaken bij het gesprek, diens rechten en plichten en de vervolgpcedure en vraagt de cliënt toestemming om zijn persoonsgegevens te verwerken. 4. Als de hulpvraag genoeg bekend is kan het college, onverminderd het bepaalde in artikel 2.3.2 van de wet, in overleg met de cliënt afzien van een gesprek 	
<p>Artikel 6 Verslag</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het college zorgt voor schriftelijke verslaglegging van het onderzoek. 2. Na het gesprek verstrekt het college de cliënt een verslag van de uitkomsten van het onderzoek. 	<p>Geen wijzigingen</p>

<p>3. Opmerkingen op latere aanvullingen van de cliënt worden aan het verslag toegevoegd.</p> <p>4. Het college neemt het verslag, inclusief de door de cliënt gemaakte opmerkingen en aanvullingen, als uitgangspunt voor de beoordeling van een eventueel verzoek om een maatwerkvoorziening.</p>	
<p>Artikel 7 Aanvraag</p> <p>1. Een cliënt, zijn gemachtigde of zijn vertegenwoordiger kan een aanvraag om een maatwerkvoorziening schriftelijk indienen bij het college.</p> <p>2. Een aanvraag wordt ingediend door middel van een door het college vastgesteld formulier.</p> <p>3. Het college merkt het ondertekende verslag van het onderzoek aan als aanvraag als de cliënt dat op het verslag heeft aangegeven.</p>	Geen wijzigingen
<p>Artikel 8 Criteria voor een maatwerkvoorziening</p> <p>1. Een cliënt komt in aanmerking voor een maatwerkvoorziening:</p> <p>a. Ter compensatie van de beperkingen in de zelfredzaamheid of participatie die de cliënt ondervindt, voor zover de cliënt deze beperkingen naar het oordeel van het college niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk dan wel met gebruikmaking van algemeen gebruikelijke voorzieningen of algemene voorzieningen, kan verminderen of wegnemen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 5 bedoelde onderzoek, een passende bijdrage aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld tot zelfredzaamheid of participatie en zo lang mogelijk in de eigen omgeving kan blijven;</p> <p>b. ter compensatie van de problemen bij het zich handhaven in de samenleving van de cliënt met psychische of psychosociale problemen en de cliënt die de thuissituatie heeft verlaten, al dan niet in verband met risico's voor zijn veiligheid als gevolg van huiselijk geweld, voor zover de cliënt naar het oordeel van het college deze problemen niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk dan wel met gebruikmaking van algemene voorzieningen, kan verminderen of wegnemen. De maatwerkvoorziening levert, rekening houdend met de uitkomsten van het in artikel 5 bedoelde onderzoek, een passende bijdrage aan het voorzien in de</p>	Geen wijzigingen

<p>behoefte van de cliënt aan beschermd wonen of opvang en aan het realiseren van een situatie waarin de cliënt in staat wordt gesteld zich zo snel mogelijk weer op eigen kracht te handhaven in de samenleving.</p> <p>2. Een cliënt komt niet voor een maatwerkvoorziening in aanmerking als:</p> <p>a. de noodzaak tot ondersteuning voor de cliënt redelijkerwijs onvermijdbaar was, en</p> <p>b. de voorziening voorzienbaar was, en van de cliënt redelijkerwijs verwacht kon worden maatregelen te hebben getroffen die de hulpvraag overbodig hadden gemaakt.</p> <p>3. Als een maatwerkvoorziening noodzakelijk is ter vervanging van een eerder door het college verstrekte voorziening wordt deze slechts verstrekt als de eerder verstrekte voorziening technisch is afgeschreven,</p> <p>a. tenzij de eerder verstrekte voorziening verloren is gegaan als gevolg van omstandigheden die niet aan de cliënt zijn toe te rekenen;</p> <p>b. tenzij de cliënt geheel of gedeeltelijk tegemoet komt in de veroorzaakte kosten, of;</p> <p>c. als de eerder verstrekte voorziening niet langer een oplossing biedt voor de behoefte van de cliënt aan maatschappelijke ondersteuning.</p> <p>4. Als de maatwerkvoorziening noodzakelijk is en een zaak betreft verstrekt het college de goedkoopst adequate voorziening.</p>	
<p>Artikel 9 Advisering</p> <p>Het college kan een door hem daartoe aangewezen adviesinstantie om advies vragen als het dit van belang acht voor de beoordeling van de aanvraag om een maatwerkvoorziening.</p>	<p>Geen wijzigingen</p>
<p>Artikel 10 Inhoud beschikking</p> <p>1. In de beschikking tot verstrekking van een maatwerkvoorziening wordt in ieder geval aangegeven of deze als voorziening in natura of als pgb wordt verstrekt.</p> <p>2. Bij het verstrekken van een beschikking in natura wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:</p>	<p>Geen wijzigingen</p>

<ul style="list-style-type: none"> a. welke de te verstrekken voorziening is en wat het beoogde resultaat daarvan is; b. wat de ingangsdatum en duur van de verstrekking is; c. hoe de voorziening wordt verstrekt en, indien van toepassing, d. welke andere voorzieningen relevant zijn of kunnen zijn. <p>3. Bij het verstrekken van een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb wordt in de beschikking in ieder geval vastgelegd:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. voor welk resultaat het pgb kan worden aangewend; b. welke kwaliteitseisen gelden voor de besteding van het pgb; c. wat de hoogte is van het pgb en hoe dit is berekend; d. wat de duur is van de verstrekking waarvoor het pgb is bedoeld, en e. de wijze van verantwoording van de besteding van het pgb. <p>4. Als sprake is van een te betalen bijdrage wordt de cliënt daarover in de beschikking geïnformeerd.</p>	
<p>Artikel 11 Regels voor persoonsgebonden budget</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Het college verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet; 2. Onverminderd artikel 2.3.6., tweede en vijfde lid van de wet, verstrekt het college geen pgb voor zover de aanvraag betrekking heeft op kosten die de belanghebbende voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt. 3. Het tarief voor een pgb: <ul style="list-style-type: none"> a. is gebaseerd op een door de cliënt opgesteld plan over hoe hij het pgb gaat besteden; b. is toereikend om effectieve en kwalitatief goede zorg in te kopen, en 	<p>Artikel 11 Regels voor persoonsgebonden budget</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Het college verstrekt een pgb in overeenstemming met artikel 2.3.6 van de wet; 2. Onverminderd artikel 2,3,6, tweede en vijfde lid van de wet, verstrekt het college geen pgb voor zover de aanvraag betrekking heeft op kosten die de belanghebbende voorafgaand aan de indiening van de aanvraag heeft gemaakt. 3. De hoogte van een pgb: <ul style="list-style-type: none"> a. wordt vastgesteld aan de hand van een door de cliënt opgesteld plan over hoe hij het pgb gaat besteden; b. wordt berekend op basis van een prijs of tarief waarmee redelijkerwijs is verzekerd dat het pgb toereikend is om veilige, doeltreffende en

<p>c. bedraagt ten hoogste de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopst adequate maatwerkvoorziening in natura.</p> <p>4. De hoogte van een pgb voor dienstverlening is opgebouwd uit verschillende kostencomponenten, zoals salaris, vervanging tijdens vakantie, verzekeringen en reiskosten.</p> <p>5. De hoogte van een pgb voor een zaak wordt bepaald op ten hoogste de kostprijs van de zaak die de aanvrager op dat moment zou hebben ontvangen als de zaak in natura zou zijn verstrekt rekening houdend met onderhoud en verzekering.</p> <p>6. Een cliënt aan wie een pgb wordt verstrekt kan diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere voorzieningen, onder de volgende voorwaarden betreffende het tarief, betrekken van een persoon niet werkzaam voor een professionele zorgaanbieder:</p> <p>a. dat deze persoon een 25% lager tarief betaald krijgt voor zijn diensten, dan ingevolge het 3^e, 4^e en 5^e lid vastgesteld tarief;</p> <p>b. dat tussenpersonen of belangenbehartigers niet uit het pgb worden betaald.</p>	<p>kwalitatief goede diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot de maatwerkvoorzieningen behoren, van derden te betrekken, en wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud en verzekering, en</p> <p>c. bedraagt niet meer dan de kostprijs van de in de betreffende situatie goedkoopst adequate in de gemeente beschikbare maatwerkvoorziening in natura.</p> <p>4. De hoogte van een pgb wordt vastgesteld voor:</p> <p>a. Gezinsbegeleiding: uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder.</p> <p>b. Fasehuis/kamertrainingscentrum: uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder.</p> <p>c. Begeleiding ambulante (licht, middel en zwaar): uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder. Bij het inzetten van een persoon niet werkzaam voor een professionele zorgaanbieder wordt het pgb met 25% verlaagd.</p> <p>d. Dagbesteding (licht, middel en zwaar): uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder.</p> <p>e. Kortdurend verblijf (basis- en plusvoorziening): uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder.</p>
---	---

	<p>f. Huishoudelijke ondersteuning (alle voorzieningen, excl. begeleiding): uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder. Bij het inzetten van een persoon niet werkzaam voor een professionele zorgaanbieder wordt het pgb met 25% verlaagd.</p> <p>g. Huishoudelijke ondersteuning + begeleiding (alle voorzieningen): uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder. Bij het inzetten van een persoon niet werkzaam voor een professionele zorgaanbieder wordt het pgb met 25% verlaagd.</p> <p>h. Huishoudelijke ondersteuning intensief: uitgevoerd door een daartoe opgeleid persoon in dienst van een zorgaanbieder: op basis van het toepasselijke tarief dat voor deze voorziening zou worden gehanteerd door een door de gemeente gecontracteerde zorgaanbieder.</p> <p>i. Rolstoelen: het pgb wordt vastgesteld op basis van de gekapitaliseerde tegenwaarde van de huurprijs, incl. onderhoud, reparatie en verzekering van de goedkoopst adequate voorziening zoals door de gemeente aan de leverancier wordt betaald over een periode van 6 jaar.</p> <p>j. Vervoersvoorzieningen: het pgb wordt vastgesteld op basis van de gekapitaliseerde tegenwaarde van de huurprijs, incl. onderhoud, reparatie en verzekering van de goedkoopst adequate voorziening zoals door de gemeente aan de leverancier wordt betaald over een periode van 6 jaar.</p> <p>k. Woonvoorzieningen:</p>
--	---

- het pgb wordt vastgesteld op basis van de door de aanvrager ingediende en door of vanwege het college geaccepteerde offerte
- Het pgb in de kosten van onderhoud en keuring van stoelliften, (rolstoel)plateauliften, woonhuisliften en hefplateauliften wordt als volgt vastgesteld:

Type lift	beginkeuring	Frequentie Periodieke keuring	Frequentie Periodiek Onderhoud
Stoellift	Ja	1x per 4 jaar	1x per jaar
(rolstoel)plateaulift	Ja	1x per 4 jaar	1x per jaar
Woonhuislift	Ja	1x per 1,5 jaar	2x per jaar
Hefplateaulift	ja	1x per 1,5 jaar	2x per jaar

- Als keuringskosten worden aangemerkt de kosten voor de keuring door het Liftinstituut, alsmede de kosten van noodzakelijke assistentie door de onderhoudsfirma.
- De hoogte van het persoonsgebonden budget voor de kosten van onderhoud of reparatie is gelijk aan de werkelijke kosten..
- De eigenaar van een woning die een pgb van meer dan € 20.000 voor een onroerende woonvoorziening heeft ontvangen, welke voorziening leidt tot een toename van de waarde van de woning, is verplicht bij verkoop van de woning binnen 10 jaar na gereedmelding van de voorziening, de verkoop binnen 1 maand na passeren van de verkoopakte te melden. De kosten van de woonvoorziening, onder aftrek van het betaalde eigen aandeel, moeten worden terugbetaald volgens onderstaand schema:

Percentage	Moment van verkoop

	<table border="1"> <tr><td>100</td><td>Binnen 1 jaar</td></tr> <tr><td>90</td><td>Na 1 jaar</td></tr> <tr><td>80</td><td>Na 2 jaar</td></tr> <tr><td>70</td><td>Na 3 jaar</td></tr> <tr><td>60</td><td>Na 4 jaar</td></tr> <tr><td>50</td><td>Na 5 jaar</td></tr> <tr><td>40</td><td>Na 6 jaar</td></tr> <tr><td>30</td><td>Na 7 jaar</td></tr> <tr><td>20</td><td>Na 8 jaar</td></tr> <tr><td>10</td><td>Na 9 jaar</td></tr> <tr><td>0</td><td>Na 10 jaar</td></tr> </table>	100	Binnen 1 jaar	90	Na 1 jaar	80	Na 2 jaar	70	Na 3 jaar	60	Na 4 jaar	50	Na 5 jaar	40	Na 6 jaar	30	Na 7 jaar	20	Na 8 jaar	10	Na 9 jaar	0	Na 10 jaar	
100	Binnen 1 jaar																							
90	Na 1 jaar																							
80	Na 2 jaar																							
70	Na 3 jaar																							
60	Na 4 jaar																							
50	Na 5 jaar																							
40	Na 6 jaar																							
30	Na 7 jaar																							
20	Na 8 jaar																							
10	Na 9 jaar																							
0	Na 10 jaar																							
Artikel 12 Regels voor de bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen en algemene voorzieningen	Geen wijzigingen																							

<ol style="list-style-type: none"> 1. Een cliënt is een bijdrage in de kosten verschuldigd voor een maatwerkvoorziening dan wel pgb, zolang hij van de maatwerkvoorziening gebruik maakt of gedurende periode waarvoor het pgb wordt verstrekt, overeenkomstig het Besluit maatschappelijke ondersteuning en afhankelijk van het inkomen en vermogen van de cliënt en zijn echtgenoot. 2. Het college kan ander regelen voor welke algemene voorzieningen, niet zijnde cliëntondersteuning, de cliënt een eigen bijdrage verschuldigd is; 3. Het college kan bij nadere regeling bepalen dat de bijdrage voor een maatwerkvoorziening of pgb ten behoeve van een woningaanpassing voor een minderjarige is verschuldigd door de onderhoudsplichtige ouders, daaronder degene begrepen tegen wie een op grond van artikel 394 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek gegrond verzoek is afgewezen, en degene die anders dan als ouder samen met de ouder het gezag uitoefent over een cliënt. 4. Het college bepaalt bij andere regeling: <ol style="list-style-type: none"> a. op welke wijze de kostprijs van een maatwerkvoorziening wordt bepaald, en b. door welke andere instantie dan het CAK, in de gevallen bedoeld in artikel 2.1.4, zevende lid van de wet, de bijdragen voor een maatwerkvoorziening of pgb worden vastgesteld en geïnd. 	
<p>Artikel 13 Tegemoetkoming meerkosten</p> <p>Het college kan regels opstellen voor het verstrekken van een financiële tegemoetkoming ter ondersteuning van de zelfredzaamheid en de participatie van ingezetenen die als gevolg van een beperking of chronische psychische of psychosociale problemen aannemelijke meerkosten hebben.</p>	Geen wijzigingen
<p>Artikel 14 Nieuwe feiten en omstandigheden, herziening, intrekking of terugvordering</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Onverminderd artikel 2.3.8 van de wet doet een cliënt aan het college op verzoek of onverwijld uit eigen beweging mededeling van alle feiten en omstandigheden waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat deze aanleiding kunnen zijn tot heroverweging van een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet. 2. Onverminderd artikel 2.3.10 van de wet kan het college een beslissing als bedoeld in artikel 2.3.5 of 2.3.6 van de wet herzien dan wel intrekken als het college vaststelt dat: <ol style="list-style-type: none"> a. de cliënt onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste gegevens tot een andere beslissing zou hebben geleid; 	Geen wijzigingen

<ul style="list-style-type: none"> b. de cliënt niet langer op de maatwerkvoorziening of het pgb is aangewezen. c. de maatwerkvoorziening of het pgb niet langer toereikend is te achten; d. de cliënt niet voldoet aan de aan de maatwerkvoorziening of pgb verbonden voorwaarden, of e. de cliënt de maatwerkvoorziening of het pgb niet of voor een ander doel gebruikt. <p>3. Een beslissing tot verlening van een pgb kan worden ingetrokken als blijkt dat het pgb binnen zes maanden na uitbetaling niet is aangewend voor de bekostiging van een voorziening waarvoor deze is verleend.</p> <p>4. Als het college een beslissing op grond van het tweede lid, aanhef en onder a., heeft ingetrokken en de cliënt opzettelijk onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt, kan het college van de cliënt en van degene die daaraan opzettelijk zijn medewerking heeft verleend, geheel of gedeeltelijk de geldswaarde vorderen van de ten onrechte genoten maatwerkvoorziening of het ten onrechte genoten pgb.</p> <p>5. In geval het recht op een in eigendom verstrekte voorziening is ingetrokken kan deze voorziening worden teruggevorderd.</p> <p>6. In geval het recht op een in bruikleen verstrekte voorziening is ingetrokken kan deze voorziening worden teruggevorderd.</p> <p>7. Uit het oogpunt van kwaliteit van de geleverde zorg onderzoekt het college, al dan niet steekproefsgewijs, de bestedingen van de pgb's</p>	
<p>Artikel 15 Kwaliteitseisen</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Aanbieders zorgen voor een goede kwaliteit van voorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen, door: <ul style="list-style-type: none"> a. het afstemmen van voorzieningen op de persoonlijke situatie van de cliënt; b. het afstemmen van voorzieningen op andere vormen van zorg; c. erop toe te zien dat beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden in het kader van het leveren van voorzieningen handelen in overeenstemming met de professionele standaard. 	<p>Geen wijzigingen</p>

<p>2. Het college kan bij andere regeling bepalen welke verdere eisen worden gesteld aan de kwaliteit van voorzieningen, eisen met betrekking tot de deskundigheid van beroepskrachten daaronder begrepen.</p> <p>3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op de naleving van deze eisen door periodieke overleggen met de aanbieders, een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek en het zo nodig in overleg met de cliënt ter plaatse controleren van de geleverde voorzieningen.</p>	
<p>Artikel 16 Verhouding prijs en kwaliteit levering dienst door derden</p> <p>1. Ter waarborging van een goede verhouding tussen de prijs voor de levering van een dienst door een derde als bedoeld in artikel 2.6.4 van de wet en de eisen die gesteld worden aan de kwaliteit van de dienst stelt het college vast:</p> <p>a. een vaste prijs, die geldt voor een inschrijving als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 en het aangaan overeenkomst met de derde; of</p> <p>b. een reële prijs die geldt als ondergrens voor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. een inschrijving en het aangaan overeenkomst met de derde, en 2. de vaste prijs, bedoeld in onderdeel a. <p>2. Het college stelt de prijzen, bedoeld in het eerste lid, vast:</p> <p>a. overeenkomstig de eisen aan de kwaliteit van die dienst, waaronder de eisen aan deskundigheid van de beroepskracht, bedoeld in artikel 2.1.3, tweede lid, onderdeel c, van de wet, en</p> <p>b. rekening houdend met de continuïteit in de hulpverlening, bedoeld in artikel 2.6.5, tweede lid, van de wet, tussen degenen aan wie de dienst wordt verstrekt en de betrokken hulpverleners.</p> <p>3. Het college baseert de vaste prijs of de reële prijs op de volgende kostprijs-elementen:</p> <p>a. de kosten van de beroepskracht;</p> <p>b. redelijke overheadkosten;</p>	<p>Geen wijzigingen</p>

<p>c. kosten voor niet productieve uren van de beroepskrachten als gevolg van verlof, ziekte, scholing, werkoverleg;</p> <p>d. reis- en opleidingskosten;</p> <p>e. indexatie van de reële prijs voor het leveren van de dienst;</p> <p>f. overige kosten als gevolg van door de gemeente gestelde verplichtingen voor aanbieders waaronder rapportageverplichtingen en administratieve verplichtingen.</p> <p>4. Het college kan het eerste lid, onderdeel b, buiten beschouwing laten indien bij de inschrijving aan de derde de eis wordt gesteld een prijs voor de dienst te hanteren die gebaseerd is op hetgeen gesteld is in het tweede en derde lid. Daarover legt het college verantwoording af aan de gemeenteraad.</p> <p>5. Het college bepaalt met welke derde als bedoeld in het eerste lid hij een overeenkomst aangaat.</p>	
<p>Artikel 17 Meldingsregeling calamiteiten en geweld</p> <p>1. Het college treft een regeling voor het melden van calamiteiten en geweldsdelicten bij de verstrekking van een voorziening door een aanbieder en wijst een toezichthoudend ambtenaar aan, als bedoeld in artikel 6.1 van de wet.</p> <p>2. Aanbieders melden iedere calamiteit en ieder geweldsincident dat zich heeft voorgedaan bij de verstrekking van een voorziening onverwijld aan de toezichthoudend ambtenaar.</p> <p>3. De toezichthoudend ambtenaar doet onderzoek naar de calamiteiten en geweldsincidenten en adviseert het college over het voorkomen van verdere calamiteiten en het bestrijden van geweld.</p> <p>4. Het college kan bij nadere regeling bepalen welke verdere eisen gelden voor het melden van calamiteiten en geweld bij verstrekking van een voorziening.</p>	<p>Geen wijzigingen</p>
<p>Artikel 18 Klachtregeling</p>	<p>Geen wijzigingen</p>

<ol style="list-style-type: none"> 1. Het college stelt een regeling vast voor afhandeling van klachten van cliënten die betrekking hebben op de wijze van afhandeling van meldingen en aanvragen als bedoeld in deze verordening. 2. Aanbieders van maatwerkvoorzieningen stellen een regeling vast voor de afhandeling van klachten van cliënten ten aanzien van voorzieningen. 3. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op naleving van de klachtregeling van aanbieders door periodieke overleggen met aanbieders en een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek. 	
<p>Artikel 19 Medezeggenschap bij aanbieders van maatschappelijke ondersteuning</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aanbieders stellen een regeling vast voor de medezeggenschap van cliënten over voorgenomen besluiten van de aanbieder, welke voor de gebruikers van belang zijn ten aanzien van voorzieningen. 2. Onverminderd andere handhavingsbevoegdheden ziet het college toe op naleving van de medezeggenschapsregelingen van aanbieders door periodieke overleggen met de aanbieders en een jaarlijks cliëntervaringsonderzoek. 	Geen wijzigingen
<p>Artikel 20 Jaarlijkse waardering mantelzorgers</p> <p>Het college bepaalt bij nadere regeling waaruit de jaarlijkse blijk van waardering voor mantelzorgers van cliënten in de gemeente bestaat.</p>	Geen wijzigingen
<p>Artikel 21 Betrekken van ingezetenen bij beleid</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het college betreft de ingezetenen van de gemeente, waaronder in ieder geval cliënten of hun vertegenwoordigers, bij de voorbereiding van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning, overeenkomstig de krachtens artikel 150 van de Gemeentewet gestelde regels met betrekking tot inspraak. 2. Het college stelt ingezetenen vroegtijdig in de gelegenheid voorstellen voor het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning te doen en advies uit te brengen bij de besluitvorming over beleidsvoorstellen betreffende maatschappelijke ondersteuning en voorziet hen van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen. 3. Het college zorgt ervoor dat ingezetenen kunnen deelnemen aan periodiek overleg, waarbij zij onderwerpen voor de agenda kunnen aanmelden, en dat zij worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie en ondersteuning. 	Geen wijzigingen

<p>Artikel 22 Hardheidsclausule</p> <p>Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de cliënt afwijken van bepalingen in deze verordening, als toepassing van deze bepalingen leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.</p>	<p>Geen wijzigingen</p>
<p>Artikel 23 Intrekking oude verordening en overgangsrecht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Bloemendaal 2015 wordt ingetrokken met ingang van 1 augustus 2017. 2. Een cliënt houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van de Verordening ondersteuning gemeente Bloemendaal 2015 totdat het college een nieuwe besluit heeft genomen, waarbij het besluit waarmee deze voorziening is verstrekt wordt ingetrokken. 3. Aanvragen die zijn ingediend onder de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Bloemendaal 2015 en waarop nog niet is beslist bij het inwerkingtreden van deze verordening, worden afgehandeld krachtens deze verordening. 4. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Bloemendaal 2015 wordt beslist met inachtneming van het bepaalde in die verordening. 	<p>Artikel 23 Intrekking oude verordening en overgangsrecht</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De Verordening maatschappelijke ondersteuning Bloemendaal 2017 wordt ingetrokken met ingang van 1 augustus 2018. 2. Een cliënt houdt recht op een lopende voorziening verstrekt op grond van de Verordening ondersteuning Bloemendaal 2017 totdat het college een nieuwe besluit heeft genomen, waarbij het besluit waarmee deze voorziening is verstrekt wordt ingetrokken. 3. Aanvragen die zijn ingediend onder de Verordening maatschappelijke ondersteuning Bloemendaal 2017 en waarop nog niet is beslist worden afgehandeld krachtens deze verordening. 4. Op bezwaarschriften tegen een besluit op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning Bloemendaal 2017 wordt beslist met inachtneming van het bepaalde in die verordening.
<p>Artikel 24 Inwerkingtreding en citeertitel</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deze verordening treedt in werking op 1 augustus 2017. 2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening maatschappelijke ondersteuning Bloemendaal 2017 	<p>Artikel 24 Inwerkingtreding en citeertitel</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Deze verordening treedt in werking op 1 augustus 2018. 2. Deze verordening wordt aangehaald als: verordening maatschappelijke ondersteuning Bloemendaal 2018.