

Concept verslag van het Presidium op 12 maart 2024

Aanwezig: mevrouw Broekers-Knol (voorzitter), de heer Faber, de heer Van der Veldt, de heer Harder, de heer Koster, de heer Slewe, de heer Van de Bunt, dhr. Vernooij, mevrouw Smit (griffier), de heer Meerkerk (adjunct-griffier).

Afwezig met kennisgeving: mevrouw Roos (HvB), de heer Heukels (LB).

1. Opening, mededelingen en berichten van verhindering

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.

De heer Heukels heeft zich afgemeld, hij wordt vervangen door de heer Van de Bunt.

Tevens is er een afmelding binnen gekomen van mevrouw Roos.

De griffier kondigt aan de komende periode afwezig te zijn en dat de adjunct-griffier haar taken voor deze periode zal overnemen.

2. Vaststellen van de agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Vaststellen van de verslagen van 30 januari en 12 februari 2024.

Er zijn geen wijzigingsvoorstellen door de griffie ontvangen. De verslagen worden goedgekeurd en vastgesteld.

4. Korte terugblik raadsvergaderingen van 1 februari en 15 februari 2024

De vergadering 1 februari is als prettig ervaren. Wel wordt er even stilgestaan bij de lange behandeling van het agendapunt 'Herstel hotelvergunning parkeren Kop Zeeweg'. Dit is wel als een goed debat ervaren.

De vergadering van 15 februari is als zeer goed ervaren en als wervend voor kandidaat burgemeesters.

5. Vooruitblik raadsvergadering 14 maart 2024

Bijzonderheden:

De voorzitter geeft aan bij de herstemming over 'Herstel hotelvergunning parkeren Kop Zeeweg' slechts beraadslaging te willen over de aangekondigde motie hierover en ook hiervoor beperkt tijd te willen nemen, namelijk maximaal 20 minuten. Dit ook vanwege de lange bespreking van het punt in de raadsvergadering van 1 februari.

Dhr. Harder deelt mede dat mevr. Roos bij het vaststellen van de agenda waarschijnlijk het verzoek zal doen om de motie second opinion grondwaterschade als apart agendapunt te behandelen en wel vooraan op de agenda. Dit in verband met de mogelijke aanwezigheid van geïnteresseerden in dit punt op de publieke tribune. Mochten er geen geïnteresseerden aanwezig zijn, komt dit voornemen te vervallen.

Dhr. Slewe kondigt aan bij het vaststellen van de agenda het verzoek te gaan doen om agendapunt 13, Initiatiefvoorstel Instellen gemeentelijke geluidzone, naar voren te halen. Hierbij zal de raad worden gevraagd om instemming te geven op de bespreeknotitie opdat het initiatiefvoorstel verder uitgewerkt kan worden.

De griffier meldt dat er bij aanvang van de vergadering er filmopnames zullen worden gemaakt ten bate van een promotiefilmpje in het kader van de werving van een nieuwe burgemeester. De leden van het presidium stemmen hiermee in.

6. Rondvraag

De griffier wijst het presidium op de beeldvormende avond van 28 maart, waarbij de leverancier van het raadsinformatiesysteem nadere uitleg zal geven over het gebruik hiervan. Deze avond wordt de griffie van harte aanbevolen.

De griffier brengt naar voren dat er een verzoek is binnen gekomen vanuit een televisieprogramma voor deelname aan dat programma door de raad. Na een korte discussie hierover volgt de conclusie dat, voor dit moment, niet op dit verzoek zal worden ingegaan.

Dhr. van de Bunt vraagt of het meerjarenonderhoudsplan 2024 voor Oldenhove al beschikbaar is. De voorzitter antwoordt dat deze nog niet gereed is en verder uitgewerkt wordt.

Dhr. van de Bunt stelt dat het college onvoldoende uitvoering geeft aan de informatieplicht. De voorzitter geeft aan hier achter aan te gaan en dit mee te nemen richting het college.

7. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en dankt de aanwezigen voor hun komst.